

Notulen Overlegvergadering

Datum	29-03-2023
Tijd	20:00 – 22:00
Locatie	Kazerne Sittard West conferentie kamer 224 en Teams
Voorzitter	Leon Houben
Aanwezig	B. Pepels, R. Bruinen, R. Pallada, W. Meessen, J. Beucken, S. Gijsen T. Speetjens, R. Thewessen, R. – Molin, D. Kelleter, E. Bougie, M. Weijts, L. Houben, P. Winkens.
Afwezig	P. Hanssen, E. van Hoef, W. Plug, H. Pappers. D. Berghs

0 **Opening**

De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom en opent de vergadering.

Notulen:

0.1 **Afspraken effectief en efficiënt vergaderen>**

- Vergadertijd afbakenen per onderwerp, zie Ibabs.
- Prioriteiten onderwerpen, zie Ibabs.
- Agendapunten> vooraf punten/ stukken aanleveren door commissie/ leden.
- Notulen> reactie voorafgaand per mail.
- Tijdbewaker/procesbewaker> secretaris/ plaatsvervanger.
- Woordvoerder> wie is de woordvoerder per agendapunt OV, afstemmen in voorvergadering OR.
- Time out vragen> indien OV onderbreking noodzakelijk is.
- Voorbereiding> OR leden bereiden de vergadering voor, bij knelpunten contacteer DB lid.
- Omgangsnormen; luisteren, uitspreken, laat je horen, nee zeggen, geef je mening, afdwalen– corrigeer elkaar, feedback geven(OR vergadering feedback– OV schorsen).

0.2 **Toelichting op het WBO 2023 door Effectory (Mw Nijsten)**

Notulen:

MW Nijsten van Effectory geeft uitleg aan de OR over de resultaten van het recent gehouden WBO. De Directie was eerder al op de hoogte gebracht.

1 **Vaststellen/ wijzigen agenda.**

2.1 Mededelingen DB OR

Notulen:

De or geeft aan dat de zetelverdeling uitgestemd is. Daarmee zal een nieuw OR reglement worden opgesteld.

de nieuwe verdeling van de OR is– nog steeds gebaseerd op de huidige bloedgroepen en wordt als volgt: 4–4–4 met 1 bonuszetel voor de persoon wie op zijn naam de meeste stemmen weet te verwerven. Dit betekent dus dat de kiesgroep waarin de persoon zit welke de meeste stemmen op zijn naam heeft gekregen een 5^e zetel ontvangt. De WOR bestuurder vindt deze verdeling een goede verdeling en heeft geen bezwaren daartegen.

17 april 12 30 tot 14:30 zal een gesprek plaats vinden in Maastricht over de faciliteitenregeling. AS maakt agenda uitnodigingen hiervan naar de werkgroep.

2.2 Mededelingen Directie

Notulen:

Momenteel wordt Vesta opnieuw opgetuigd met als doel een inhaalslag te maken in het oefenen, wat in de coronatijd stil gelegen heeft. Teamleider vakbekwaam heeft in de OR al tekst en uitleg gegeven.

ELO blijft een middel in vakbewaam. Capaciteit bij vakbekwaam blijven wordt uitgebreid waarna zaken welke al langer zijn blijven liggen worden opgepakt Q 2 is de bedoeling dat een en ander vorm gekregen heeft. De OR wordt hierin graag op de hoogte gehouden.

Mandatering plaats vervangend directeur. De WOR bestuurder geeft aan dat de mandatering van de directeur is geregeld in de mandaatregeling en ook geldt voor de taken in de zin van de WOR. De plaatsvervangend directeur mag daarmee officiële brieven namens de directeur tekenen en ook OV vergaderingen voorzitten aldus de directeur. De secretaris OR geeft aan dat brieven krachtens mandaat getekend moeten worden aangeleverd, en niet onder de naam van de directeur de handtekening van zijn plaatsvervanger mag staan. Wel moet de directeur overigens vooraf van alles op de hoogte zijn als er onder mandaat zaken wordt gedaan.

3.1 Notulen OV vergadering d.d. 08-02-2023; ter kennisname

Notulen:

2.1 “WOR bestuurder zal deze zienswijze beantwoorden op de brief van de OR.”

Dat is niet meer aan de orde, dit punt was al afgehandeld. Er komt geen antwoord meer naar de OR.

Art 24 verg. WOR is duidelijk over de bestuurder, aldus de directeur. De in de WOR vernoemde bestuurder is in deze de WOR bestuurder. bij Art 24. Er zal iemand worden uitgenodigd van het bestuur, waarna het bestuur een keuze maakt of ze wel of niet bij de vergadering aanwezig zullen zijn en wie er word afgevaardigd namens het bestuur.

2.2 er worden geen namen gedeeld in de notulen tot het einde van deze zittingsperiode. De OR heeft dit aan het begin van de zittingsperiode bepaald en dat blijft zo. Wel in conceptnotulen zodat duidelijk is wie wat heeft gezegd. Na vaststellen van notulen worden namen verwijderd door de secretaris OR alvorens de notulen worden gepubliceerd.

2.4 Ambtelijk secretaris OR. alinea “WOR bestuurder geeft aan” moet weg.

5.4 Dossier is afgehandeld. Graag opnemen in de notulen.

7.1 PIOF neemt contact op met teamleider P&O over HPD.

8 Rondvraag: Vraag van OR Lid over angstcultuur. Toevoegen dat Leon dit te hard verwoordt vind. Werkbelevingsonderzoek toont inmiddels anders aan.

5 Stand van zaken stukken ter informatie

Notulen:

Nieuwe AB stukken komen op korte termijn naar de OR. de laatste puntjes worden momenteel op de i gezet. Daarna komen ze naar de OR.

5.1 Faciliteitenregeling

Notulen:

17 april 12 30 tot 14:30 zal een gesprek plaats vinden over de faciliteiten regeling.

5.2 Info 2e loopbaan beleid

Brief OR–WOR verstuurd als reactie op de brief van Capra en de WOR bestuurder.

Notulen:

Er komt een overleg op 18 april met vakbonden / GO hierover. Er moet daarna een werkgroep komen met vakbonden OR en Organisatie om het probleem te analyseren en daarna een oplossing uitwerken.

5.3 Informatiebrief Arbo–rapportage 2022

Notulen:

VGWM gaat hiermee aan de slag en koppelt later terug.

5.4 Informatiebrief werkbegroting 2023

Notulen:

24 april zit PIOF samen met de controller. Daarna volgt terugkoppeling.

5.5 Informatie A3 Jaarplannen

Notulen:

Conform afspraak verstrekt aan de OR. gaat naar commissie PIOF. Indien er vragen zijn aangeven bij de Directie.

De laatste zin daar zal moeten komen de staan de bestuurder en de OR.

6 Stand van zaken adviesaanvragen

7 Stand van zaken instemmingsverzoeken

7.1 Instemmingsverzoek High Potential Development (HPD) beleid

Notulen:

komt in April op de agenda.

7.2 Instemming update regeling klachtbeh. en ongew. omgangsvormen

Notulen:

De OR kan hier mee instemmen. De instemmingsbrief volgt na deze vergadering.

7.3 Instemmingsverzoek Regeling melden vermoeden misstand en inbreuk op Unierecht

Notulen:

Een OR Lid vraagt hoe we dit stuk gaan borgen in de organisatie. Het idee leeft dat er veel speelt maar dat hier niet op de juiste plek terecht komt. Belangrijk is dat mensen gehoord worden en er ook het gevoel hebben dat er wat mee gedaan wordt als men met zaken komt. Dat moet daarna ook geëvalueerd worden of zaken ook naar tevredenheid worden afgehandeld.

Er komen 2 nieuwe vertrouwenspersonen. De gesprekken daarover lopen momenteel. Deze worden daarna aan de directie voorgesteld en daarna bij de OR ter instemming neer gelegd.

een OR Lid zou graag een afsplitsing zien tussen vrijwillig en beroeps in dit stuk.

8 Rondvraag

Notulen:

OR Lid heeft teamleider vakbekwaam gesproken en hij wil benadrukken dat wat hij gezegd heeft serieus genomen moet worden. Dit heeft de volle aandacht van de directie wordt de OR verzekerd.

Thei. Benadrukt dat het vertrouwen van de teamleider vakbekwaam in de OR door het betoog van teamleider vakbekwaam eerder in de OR vergadering is geschaad. Dit gaat over het op straat leggen van delicate zaken welke in de OR worden verteld.

FLO'ers in de OR. Alle mensen met een aanstelling bij VRZL kunnen in de OR worden verkozen. In het verleden zijn flo'ers niet meer op de kieslijst worden geplaatst omdat ze niet meer actief participeren in de organisatie. Er moeten in het reglement goede afspraken worden gemaakt hierover. De OR moet een keuze maken hoe hiermee om te gaan. Willen we het laten als het is of willen we FLO'ers de gelegenheid geven te kiezen en ook om gekozen te worden en dus zitting te nemen in de OR. Nadat de OR heeft aangegeven wat ze wil gaat de Bestuurder het daarna juridisch laten uitzoeken of het niet strijdig is met wetgeving. Bestuurder is van mening dat dit in het OR reglement kan worden vastgelegd. De OR deelt deze mening indien het niet strijdig is met wetgeving.

9 Sluiting

Notulen:

21:45 afsluiting vergadering