|  |  |
| --- | --- |
| **Verslag OR-vergadering** | |
| Datum | 15 mei 2024 |
| Tijd | 18.00 – 20.00 uur |
| Locatie | Kazerne Sittard West conferentiekamer 224 en Teams |
| Aanwezig | J. Beucken (voorzitter), W. Meessen, H. Pappers, L. Valent, R. Pallada, E. de Bie, B. Smeets, P. Hanssen, T. Reinaerdts, L. de Pree (notulist) R. Gaemers (online). |
| Afwezig m.k. | D. van der Schoot, B. Pepels (secretaris) en T. Speetjens |
|  |  |

| **Nr** | **Onderwerp** | **Actie** |
| --- | --- | --- |
|  | **Opening** |  |
| **1** | **Vaststellen/ wijzigen agenda** |  |
| **2.1** | **Mededelingen DB OR**   * Ambtelijk secretaris: het gesprek met Constance Pijnenburg is gepland op 27 mei. * Najaarsvergadering LOOV op 7 november 2024: Luc gaat er heen en John en Huub hebben interesse. Laat het weten als je ook belangstelling hebt. * Nieuwe navigatiesysteem: we hebben een informatiebrief ontvangen van bestuurder over het nieuwe navigatiesysteem. Het huidige systeem wordt vervangen door een nieuwe. In plaats van informatie had de bestuurder een adviesaanvraag moeten indienen. Wat doen we ermee? Afgesproken wordt om ons aan de procedure te houden en bestuurder om een adviesaanvraag te vragen. De OR deelt de bestuurder alvast mee dat de OR positief zal reageren. | **Allen**  **John** |
| **3.1** | **Verslag van de OR-vergadering van 24 april 2024**  Wijzigingen in de tekst:   * Bladzijde 2, “hoofd IB” wordt vervangen door “hoofd kaderstelling en kazernechefs”. * Bladzijde 3, punt 7.2 “RI&E waterscooter” wordt vervangen door “ORT”.   Met deze wijzigingen in de tekst wordt het verslag van 24 april 2024 vastgesteld. |  |
| **4** | **Actielijst, ter kennisneming**  Wim zegt dat actiepunten van de lijst missen en vraagt om de actiepunten daarom in Ibabs te zetten. Afgesproken wordt een actiepuntenlijst in Ibabs aan te leggen. John vraagt aan Bart om dit te doen. | **John**  **Bart** |
| **4.1** | **Stukken aangedragen via PIOF**  Oplegnotitie mbo-opleiding (update/voortgangsrapportage)  De commissie PIOF wil graag geïnformeerd worden over de stand van zaken met betrekking tot de mbo-opleiding, zoals:   * Wat gebeurt er als iemand het examen niet haalt of met de opleiding stopt? * De opleiding zou zwaar zijn qua tijd en studiebelasting naast een baan.   De commissie kondigt het informatieverzoek rondom de mbo-opleiding (update, ervaringen) vanavond aan in de overlegvergadering. De commissie stuurt de oplegnotitie naar de bestuurder. We zetten het op de agenda van de volgende overlegvergadering.  Oplegnotitie Uitvoering Werving- & Selectiebeleid (diploma-eis)  De commissie heeft geconstateerd dat er medewerkers worden aangenomen die niet aan de eisen voldoen. Zoals: inschaling in schaal 10 zonder hbo-diploma. De commissie wil graag weten of het gevolgen heeft als het hbo-diploma niet wordt gehaald of de opleiding niet wordt afmaakt. In het beleid is het hbo-diploma een harde eis maar er worden medewerkers aangenomen die hier niet aan voldoen. Of je houdt je aan het wervings- en selectiebeleid of je past het beleid aan aan de huidige arbeidsmarkt?  De commissie kondigt bovenstaande vanavond aan in de overlegvergadering. We zetten het op de agenda van de volgende overlegvergadering  Oplegnotitie ploegchef boven de sterkte (SC Kerkrade versus vacature MZ)  De commissie heeft geconstateerd dat een ploegchef boven de sterkte in schaal 9 zit terwijl op een andere locatie een vacature is voor ploegchef. De commissie maakt zich zorgen over deze scheefgroei. De commissie kondigt het informatieverzoek rondom deze scheefgroei vanavond aan in de overlegvergadering. De commissie stuurt de oplegnotitie naar de bestuurder. We zetten het op de agenda van de volgende overlegvergadering.  Mail roosterevaluatie MKB  Eind 2023 is een interne roosterevaluatie uitgevoerd door Edwin Ubaghs. De uitkomst is in januari 2024 gedeeld met alle teamleden. Vervolgens is besloten om met Dehora en de projectgroep de uitkomsten op te pakken en te komen tot een project met als doel een revisie van het huidige roosterreglement. Vanuit de OR zitten Wim en Ton in de projectgroep. Graag zou de commissie een update ontvangen over de status en voortgang van het project. Het DO heeft nog geen besluit hierin genomen maar MKB is al wel aan het roosteren voor september 2024 én er is een getekende opdracht naar Dehora. De commissie kondigt het informatieverzoek vanavond aan in de overlegvergadering. We zetten het op de agenda van de volgende overlegvergadering.  Oplegnotitie herwaardering/FUWA manschappen-beroeps  In de OR-vergadering van 13 maart vroeg Robert om hulp bij het schrijven van een functiebeschrijving vanwege een aanvraag tot herwaardering. Er werd toen gediscussieerd over wie zijn verantwoording dit was (kazernechef, OR, HR2, medewerker). In het DO is terug te vinden dat functies worden aangepast. Moeten we dit niet breder trekken want de laatste functiewaardering heeft in 2014 plaatsgevonden.  De commissie kondigt vanavond in de overlegvergadering aan dat we in gesprek willen over een bredere nieuwe fuwaronde. We zetten het op de agenda van de volgende overlegvergadering. | **PIOF**  **Bart** |
| **4.2** | **Stukken aangeleverd via VGWM**   * De commissie VGWM praat de OR bij over een aantal thema's. * Brief van T. Speetjens aangeleverd via de voorzitter VGWM. * Redvoertuig: kan naar de bestuurder. * Kleding: operationele kleding is geregeld. * Oplegnotitie: verzoek aan de OR om de agenda van de OR-vergadering uiterlijk een week voorafgaand aan de commissievergadering aan te leveren. John vraagt aan Bart dit te regelen. * Evaluatie Vesta: is correct. * Evaluatie meldkamer: is correct. * Evaluatie MFP: de evaluatie is aan de orde geweest in de OR. Huub zoekt op wanneer en informeert Wim. Ton meldt dat in het GO de afspraak is gemaakt dat MFP wordt afgebouwd bij overcapaciteit. Nu is er al enige tijd sprake van overcapaciteit maar bestuurder heeft besloten om niet af te bouwen. Bestuurder wil weten hoe hoog de overcapaciteit is en misschien iets doen met studiefaciliteiten. Dit wil niet zeggen dat GO hiermee akkoord is. De vakbond vindt dat 100% vergoed moet worden maar bestuurder wil misschien van 30% naar 50% gaan. | John Bart  Huub |
| **5** | **Stand van zaken stukken ter informatie** |  |
| **5.1** | **(Tab 2024-19) Informatiebrief wijziging DO-besluit implementatie uitkomsten project hybride**  Zoals afgesproken heeft Luc met Evy gesproken maar nog niet met het hoofd incidentbestrijding. We informeren bij bestuurder in de overlegvergadering van vanavond. | **John** |
| **5.2** | **(Tab 2024-21) Informatiebrief implementatie landelijke visie op hulpverlening Brandweer**  Het stuk over de kraan is teruggegeven naar de steller van het stuk.  De vraag is of er met de kraan gewerkt mag worden. De OR informeert vanavond bij bestuurder in de overlegvergadering. | **John** |
| **6** | **Stand van zaken adviesaanvragen** |  |
| **7** | **Stand van zaken instemmingsverzoeken** |  |
| **7.2** | **(Tab 2023-22) Instemmingsverzoek RI&E TBO**  Er zijn te veel open eindjes. Het stuk moet bijgesteld worden. De commissie VGWM praat hierover in de volgende vergadering. | **VGWM** |
| **8** | **Rondvraag**   * CvV: Wim zegt dat er dingen spelen op het CvV en vraagt wie met hem mee wil om ze te bespreken. Ton, Paul en Wim gaan naar het CvV. * Paul: tijdens de vandaag gehouden beroepsoefendag was er een presentatie te zien van Team Collegiale Opvang. Paul heeft TCO uitgenodigd voor een gesprek met de OR over bijvoorbeeld het anders regelen van harde piket. * Emed informeert naar een format van de oplegnotitie? Ton stuurt het sjabloon naar Emed. | **Ton, Wim Paul**  **Ton** |
| **9** | **Sluiting** |  |

| **Actielijst** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Datum** | **Actiepunt** | **Wie** |
|  | 10 jan | Brief van de bestuurder van 10 januari rondsturen met antwoord op de OR-vragen over nieuwe HRM-systeem. | Bart |
|  | 27 maart | Bart/John stuurt de gewijzigde tekst van het verslag van 21 februari 2024 rond ter controle zodat iedereen kan controleren of de tekst zojuist is. | Bart/John |
|  | 27 maart | Het DB zal voortaan scherper naar de tekst kijken en eventueel correcties aanbrengen. | DB |
|  | 27 maart | Bespreken met Manon:   * Functiewaardering diverse kazernes repressief personeel. * Informatiebrief oplevering project SPP. | PIOF |
|  | 27 maart | Wim informeert de OR of de pilot “training grensoverschrijdend gedrag en agressie” wel/geen project wordt. | Wim |
|  | 27 maart | Informatiebrief projectplan Woo:   * Luc informeert bij Kim of het project in de scope zit. | Luc |
|  | 27 maart | Indien nodig extra vergadering plannen. | DB |
|  | 10 april | Het gewijzigde verslag van 10 april 2024 wordt door Bart rondgestuurd zodat iedereen nog een keer kan lezen of de tekst correct is. | Bart  Ieder |
|  | 10 april  24 april | Informatiebrief wijziging DO-besluit implementatie uitkomsten project hybride: Luc neemt contact op met Evy. De gewijzigde informatiebrief wordt afgewacht. Daarna wordt deze geagendeerd voor de OR-vergadering. | Luc  Bart |
|  | 10 april | Theo stuurt de brief over het autoladderverhaal c.q. beknellingsgevaar naar Bart. | Theo |
|  | 10 april | Welke commissie pakt de brief op over beeldmateriaal, PIOF of VGWM? | PIOF of VGWM |
|  | 24 april | De interne werkwijze is vastgesteld. Het OR-reglement wordt hierop aangepast. | Secretaris |
|  | 24 april | Teambuildingsdag: Paul regelt een datum en organiseert een teambuildingsdag. | Paul |
|  | 24 april | Noodzaak voor een ambtelijk secretaris bespreken met bestuurder op 27 mei | John |
|  | 24 april | Wim stuurt het stuk van Evy over de RI&E waterscooter naar Bart. | Wim |
|  | 15 mei | Doorgeven aan John als je belangstelling hebt voor de najaarsvergadering LOOV op 7 november 202 | Allen |
|  | 15 mei | Afgesproken wordt een actiepuntenlijst in Ibabs aan te leggen. John vraagt aan Bart om dit te doen. | John  Bart |
|  | 15 mei | De volgende punten uit de commissie PIOF aankondigen in de overlegvergadering van 15 mei:   * Oplegnotitie mbo-opleiding (update/voortgangsrapportage) * Oplegnotitie Uitvoering Werving- & Selectiebeleid (diploma-eis) * Oplegnotitie ploegchef boven de sterkte (SC Kerkrade versus vacature MZ) * Roosterevaluatie MKB * Oplegnotitie herwaardering/FUWA manschappen-beroeps | PIOF |
|  | 15 mei | Oplegnotitie naar bestuurder sturen over:   * Oplegnotitie mbo-opleiding (update/voortgangsrapportage) * Oplegnotitie ploegchef boven de sterkte (SC Kerkrade versus vacature MZ) | PIOF |
|  | 15 mei | Verzoek van de commissie VGWM aan de OR om de agenda van de OR-vergadering uiterlijk een week voorafgaand aan de commissievergadering aan te leveren. | John Bart |
|  | 15 mei | Evaluatie MFP:  Huub zoekt uit wanneer de evaluatie aan de orde geweest in de OR en informeert Wim. | Huub |
|  | 15 mei | De OR informeert bij bestuurder in de overlegvergadering van 15 mei naar:   * Tab 2024-21) Informatiebrief implementatie landelijke visie op hulpverlening Brandweer * Tab 2024-19) Informatiebrief wijziging DO-besluit implementatie uitkomsten project hybride: | John |
|  | 15 mei | Ton, Paul en Wim gaan naar het CvV om een aantal zaken te bespreken. | Ton, Paul, Wim |
|  | 15 mei | Ton stuurt het sjabloon oplegnotitie naar Emed | Ton |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| **Lijst met agendapunten voor:** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Besproken in OR-verg van** | **OR** | **Wie** |
|  | 24 jan | Zichtbaarheid en imago OR/wie gaat de boer op? | Wie |
|  |  |  |  |
|  |  | **Overlegvergadering** |  |
|  | 7 febr | Adviesaanvraag nieuw HRM systeem |  |
|  | 10 april | Waar zijn de P-dossiers? |  |
|  | 10 april | Evaluatie MFP |  |
|  | 10 april | Informatiebrief financiëlebundel Q1 2024. |  |
|  | 24 april | Instemmingsverzoek RI&E TBO: de aanbevelingen worden nog verwerkt. Daarna komt dit punt terug in de overlegvergadering. |  |
|  | 15 mei | Nieuwe navigatiesysteem:  De OR vraagt de bestuurder om een adviesaanvraag. De OR deelt de bestuurder alvast mee dat de OR positief zal reageren. | **John** |
|  | 10 juni | Oplegnotitie mbo-opleiding (update/voortgangsrapportage) |  |
|  | 10 juni | Oplegnotitie Uitvoering Werving- & Selectiebeleid (diploma-eis) |  |
|  | 10 juni | Oplegnotitie ploegchef boven de sterkte (SC Kerkrade versus vacature MZ) |  |
|  | 10 juni | Roosterevaluatie MKB |  |
|  | 10 juni | Oplegnotitie herwaardering/FUWA manschappen-beroeps |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Commissie PIOF** |  |
|  | 27 maart | Functiewaardering diverse kazernes repressief personeel. |  |
|  | 27 maart | Informatiebrief oplevering project SPP |  |
|  | 27 maart | Het schrijven van een functiebeschrijving vanwege een aanvraag tot herwaardering. |  |
|  | 10 april | Datalek |  |
|  | 24 april | HR21 |  |
|  |  | **Commissie VGWM** |  |
|  | 27 maart  15 mei | Instemmingsverzoek RI&E TBO |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Monitorlijst** |  |
|  | 27 maart | Nieuwe HRM-systeem in Afas |  |
|  | 27 maart | Pilot training grensoverschrijdend gedrag en agressie |  |
|  | 27 maart | Projectplan Woo. |  |